



## PONTIFICIO CONSIGLIO DELLA CULTURA

### REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

#### 1. Principi Generali

Il Patrocinio del Pontificio Consiglio della Cultura è una forma di sostegno morale a un'iniziativa di terzi ritenuta rilevante per le sue finalità culturali, artistiche, scientifiche e pastorali.

Per "iniziativa" si intende un'attività come, per esempio: manifestazioni artistiche, conferenze, convegni, mostre, rassegne, concerti e spettacoli, organizzata da persone o da istituzioni.

Essendo di natura morale, la concessione del Patrocinio non comporta, per il Dicastero che lo concede, alcun vincolo di carattere economico o responsabilità giuridica nei confronti della persona, dell'ente o associazione richiedente.

La concessione del Patrocinio non implica un'approvazione ufficiale, da parte della Santa Sede, di tutti i contenuti della manifestazione.

#### 2. Criteri per la concessione del Patrocinio

1. La concessione del Patrocinio è regolata dai seguenti criteri:
  - a) coerenza con le finalità culturali e pastorali della Chiesa Cattolica e della Santa Sede;
  - b) ambito internazionale, nazionale o almeno regionale, pur ammettendo eccezioni che saranno valutate di volta in volta;
  - c) rilevanza culturale intrinseca dell'evento.
2. Il Patrocinio non può essere concesso ad attività generiche, ma sempre a una iniziativa specifica. Se non è diversamente esplicitato, la concessione spira dopo un anno. In caso di nuove edizioni, la richiesta di Patrocinio va rinnovata.

### **3. Procedura per la concessione del Patrocinio**

1. La domanda di Patrocinio va presentata, su carta intestata dell'ente proponente, al Presidente del Pontificio Consiglio della Cultura per posta ordinaria (00120 Città del Vaticano) o per e-mail ([presidente@cultura.va](mailto:presidente@cultura.va)).

2. La domanda deve includere:

- a) Dati relativi all'ente, associazione, o privato, che richiede il Patrocinio, compresi l'indirizzo postale e l'e-mail.
- b) Presentazione del progetto, corredato di tutti i dati necessari a illustrarlo: luogo, durata (data di inizio e di conclusione), natura del progetto, programma. Le finalità culturali e/o pedagogiche debbono essere evidenziate.
- c) Può essere opportuno, in alcuni casi, inviare un breve saggio esemplificativo.
- d) Dettagli economici: fonti di finanziamento, sponsor; va specificato se si tratti di iniziative senza scopo di lucro, diversamente va indicata la destinazione del ricavato.
- e) Lista dei componenti il comitato scientifico e l'eventuale comitato d'onore.
- f) Elenco di altri patrocini, collaborazioni istituzionali, partner ecc.
- g) Lettera di presentazione del Vescovo del luogo o di altra autorità ecclesiastica, o riferimenti ad un precedente Patrocinio del Pontificio Consiglio. La presentazione non è indispensabile, ma potrebbe rappresentare un utile elemento di valutazione.

3. Il materiale inviato al Pontificio Consiglio non sarà restituito.

### **4. Condizioni per l'utilizzo del Patrocinio**

1. La concessione del Patrocinio dà il diritto a farne menzione sui materiali relativi alla manifestazione (ad esempio con la dicitura: "Con il patrocinio di..."), e ad apporvi il logo del Pontificio Consiglio della Cultura. Alcune versioni grafiche di quest'ultimo saranno inviate contestualmente e saranno da utilizzare esclusivamente secondo le indicazioni del manuale d'uso accluso.

2. Le bozze dei testi ove si faccia menzione del Patrocinio del Pontificio Consiglio della Cultura dovranno essere inviate tempestivamente in formato digitale, attendendone l'esplicita autorizzazione prima dell'uso.

3. Il Patrocinio è attribuito da una Commissione presieduta dal Presidente del Pontificio Consiglio della Cultura e potrà essere negato o revocato a suo insindacabile giudizio.